











**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10.F08.11.31.38
	TGL PEMBUATAN	12-Oct-22
	TGL REVISI	-
	TGL EFEKTIF	24-Oct-22
	DISAHKAN OLEH	Ketua Program Studi Doktor Ilmu Kedokteran Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya  Prof. Dr. J. Locki Enggar Fitri, M.Kes, SpPark NIP. 196410131991032001
NAMA SOP	Test Wawancara Calon Mahasiswa Baru PSDIK FKUB	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Permenristek Dikti No 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 24 Tahun 2016 tentang Naskah Dinas 3 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 33 Tahun 2016 tentang Kode Unit Kerja Fakultas, Pascasarjana, Lembaga dan Unit Pelaksana Teknis 4 Peraturan Universitas Nomor 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu UB 5 Peraturan Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya Nomor 1 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja	1 Calon mahasiswa 2 Tim Administrasi Akademik 3 KPS 4 Koordinator Pendidikan 5 Dosen yang sesuai bidang peminatan mahasiswa	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 2 3 4	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet	

PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Calon Mahasiswa	Tim Administrasi Akademik	KPS/Kordik dan Dosen Pewawancara	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa mengumpulkan berkas kelengkapan test wawancara				hasil seleksi administrasi dan Outline penelitian	1 hari	Makalah	Berkas pendaftaran dapat di download di Admisi dan juga email PSDIK
2	Administrasi memberikan berkas ke KPS, Koordinator pendidikan dan Dosen Pewawancara				hasil seleksi administrasi dan Outline penelitian	1 hari		Memberikan berkas ke KPS dan Kordik melalui emai untuk memilah peminatan dari calon mahasiswa. KPS menentukan tim pewawancara 3 orang dalam 1 kelompok
3	KPS, Koordinator pendidikan dan Dosen Pewawancara melakukan test wawancara				Jadwal dan nama pewawancara	45 Menit	Tim Pewawancara	Admin menyiapkan form penilaian dan tim pewawancara mengisi Form Nilai
4	TIM pewawancara mendiskusikan hasil dari tes wawancara				Form nilai	2 jam	Nilai	Rekap nilai didiskusikan untuk menentukan kelulusan wawancara calon mahasiswa
5	Mahasiswa dinyatakan lulus atau tidak lulus seleksi				Berkas pendaftaran dan hasil test	1 hari	Lulus/Tidak Lulus	Jika lulus bisa lanjut registrasi Maba Jika Tidak Lulus bisa mendaftar kembali di semester berikutnya
6	selesai				Berita Acara seleksi Wawancara	2 Jam	Berita acara	Membuat berita acara kelulusan test wawancara